

项目支出绩效自评表

(2021 年度)

项目名称		档案电子化						
主管部门		北京市知识产权局			实施单位	北京市知识产权局本级		
项目负责人		柴琛			联系电话	84080015		
项目资金 （万元）			年初预 算数	全年 预 算数	全年 执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总 额	50	37.6	37.4	10	99.47%	9.9
		其中：当年财 政 拨款	50	37.6	37.4	—	99.47%	—
		上年结转资 金				—		—
		其他资金				—		—
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	完成 2016-2019 年档案电子化和 2020 公文档案、执法案卷、会计档案、人事档案整理和电子化。				已完成 2016-2019 年剩余档案电子化工作；完成大部分 2020 年底文书档案的整电子化工作。			
绩效 指 标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原 因分析 及改进 措施

绩效指标	机构运行保障	完成档案整理和电子化	完成档案整理和电子化	完成我局2016—2019年档案电子化剩余工作，完成2020公文档案、执法案卷、会计档案、人事档案电子化工作。	2016-2019年剩余档案电子化收尾工作；完成大部分2020年底文书档案的整电子化工作。	90	85	受疫情影响，部分业务档案和财务档案电子化工作未完成，项目进度延后。疫情缓解后，继续抓紧完成剩余电子化工作
总分						100	94.9	