附件4

北京市海外知识产权维权援助项目

实施方案

项目名称： （双方公章）

项目负责人：

联系电话：

电子邮件：

填报日期： 年 月 日

北京市知识产权公共服务中心制

二○二四年

|  |  |
| --- | --- |
| **项****目****基****本****情****况****及****实****施****方****案** | 一、项目基本情况  二、项目实施方案  |
| **项****目****基****本****情****况****及****实****施****方****案** |  |
| **项****目****实****施****计****划****进****度** |  |
| **项****目****预****期****目****标****及****成****果****形****式** | 一、预期目标二、成果形式**【填写说明】（填写时请删除填写说明）**如可向社会公开的国别知识产权制度研究、典型案例、经验分享、纠纷分析报告等。 |
| **项****目****组****织****实****施****条****件** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项****目****实****施****预****算****表** |  单位：万元

|  |
| --- |
| 预算支出 |
| 序号 | 支出明细账目 | 说明 |
| 1 | 诉讼费/仲裁费 |  |
| 2 | 律师费 |  |
| 3 | 咨询费 |  |
| 4 | …… |  |
| 5 |  |  |

双方签章： 双方对以上项目实施方案及预算表一致认可。项目承担单位负责人（签名盖章）：  日期：项目申请单位负责人（签名盖章）：  日期： |

**注：援助资金仅允许用于诉讼费、仲裁费、律师费、公证费、调查费、鉴定费、检索分析费、咨询费以及其他合理支出费用，不得包括设备购置费。**