附件

2021年北京市知识产权信息公共服务网点

申报书

**申报机构：　　　　　 （盖章）**

**填报日期：**

北京市知识产权局

2021年制

填 表 说 明

一、此表为2021年度北京市知识产权信息公共服务网点申报书，封面“申报机构”名称填写法人单位名称。

二、第六部分“申报机构意见”由申报机构填写，并由经办人和负责人签字。

三、除需手写和签字以外，表格其他部分均用四号仿宋\_GB2312填写。

四、一般情况下，填表单位应按照表格字数要求进行填写，如确需增加内容可对表格进行自行扩展。

五、申报书应盖章、签字，否则视为无效申报。

|  |
| --- |
| 一、机构基本情况 |
| 名称 |  | 机构性质 |  |
| 地址 |  |
| 主要负责人及职务 |  |
| 总人数 |  | 专职人员数量 |  | 兼职人员数量 |  |
| 联系人 |  | 手机 |  | 邮箱 |  |
| 服务对象 |  |
| 服务事项清单 |  |
| 二、工作基础和优势特点(1000字左右) |
| （含软硬件条件、工作情况等，相关工作制度等全文请以附件形式提交） |
|  |
| 三、服务团队人员情况 |
| （含主要负责人、专职人员至少3名；如申报国家知识产权信息公共服务网点专职人员至少5名；个人情况及知识产权信息公共服务相关工作经历简介等，每人200字左右） |
| 四、未来发展思路和支持措施（1500字左右） |
| （含场地、人才、资金、运行保障、发展方向等） |
| 五、开展知识产权信息公共服务典型案例（1-2个，每个300字左右） |
| 1 | 名称 |  | 实施时间 |  |
| 内容和效果 |  |
| 2 | 名称 |  | 实施时间 |  |
| 内容和效果 |  |
| 六、附件列表 |
| 1、2、3、4、 |
| 七、申请备案机构意见 |
| （含材料真实性、合法性、支持保障条件落实等情况）经办人：　　　　负责人：　 日期：　 （盖章）  |
| 八、认定部门意见 |
| □同意认定　　　□不予认定 经办人：　　　　负责人：　 日期：　 （盖章）  |